

«ҚКФЛ» Қауымдастыры

2023 жылдың 19 қантардағы

Жалпы жиналышының № 46 хаттамасымен

**БЕКІТІЛГЕН**

«ҚАЗАҚСТАННЫҢ КЕСІПҚОЙ ФУТБОЛ ЛИГАСЫ» ҚАУЫМДАСТЫРЫ

ЗАҢДЫ ТҮЛҒАЛАР БІРЛЕСТІГІНІҢ

**ЖАРҒЫСЫ**

(жаңа редакция)

Астана, 2023 ж.

## **1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР**

1. Осы жарғы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес әзірленді және «Қазақстанның кәсіпқой футбол лигасы» Қауымдастырылған заңды тұлғалар бірлестігін (бұдан әрі осы жарғының мәтіні бойынша - ҚКФЛ) құрудың және оның әрекет етуінің үйымдастырушылық және құқықтық негіздерін анықтайды.
2. ҚКФЛ ресми атауы:
  - 2.1. толық атауы:
    - 2.1.1. қазақ тілінде: «Қазақстанның кәсіпқой футбол лигасы» Қауымдастырылған заңды тұлғалардың бірлестігі;
    - 2.1.2. орыс тілінде: Объединение юридических лиц «Ассоциация «Профессиональная футбольная лига Казахстана»;
    - 2.1.3. ағылшын тілінде: Association of legal entities «Association «Professional Football League of Kazakhstan».
  - 2.2. қысқаша атауы:
    - 2.2.1. қазақ тілінде: «ҚКФЛ» Қауымдастырылған ЗТБ;
    - 2.2.2. орыс тілінде: ОЮЛ «Ассоциация «ПФЛК»;
    - 2.2.3. ағылшын тілінде: ALE «Association «PFLK».
3. ҚКФЛ орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Есіл ауданы, Д. Қонаев көшесі, 14/3 үй, ІБ-5 «Нұрсая» БО, пошталық индекс 010000.

## **2. ЗАНДЫ МӘРТЕБЕСІ**

4. ҚКФЛ Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құрылған заңды тұлға болып табылады. ҚКФЛ өзінің қызметінде Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін басшылыққа алып, сондай-ақ «Қазақстанның футбол Федерациясы» Қауымдастырылған ЗТБ (бұдан әрі – ҚФФ), Халықаралық федерациясы футбол қауымдастықтарының (бұдан әрі – ФИФА), Еуропалық одағының футбол қауымдастықтарының (бұдан әрі – УЕФА) және Еуропалық футбол лигасының қауымдастықтарының (бұдан әрі – ЕЛ) актілермен реттеледі.
5. ҚКФЛ өз қызметін жариялышық, еркіндік, теңдік, демократия қағидалары негізінде жүзеге асыратын коммерциялық емес, тәуелсіз, өзін-өзі басқарушы үйім болып табылады. ҚКФЛ саясат пен дін сұрақтарында бейтараптылық танытады. ҚКФЛ бастапқы мақсаты пайда табуды көзdemейді. ҚКФЛ-ның қызметінен түскен барлық пайда жарғылық мақсаттарға жету үшін жұмысалады.
6. ҚКФЛ-ның қызметінде қандай болса да шыққан тегі бойынша, әлеуметтік, қызметтік және мүліктік жағдай-күйі, жынысы, нәсіл, үлт, тіл, дінге қатынасы, қатал сенімі, тұрган жері немесе өзге де кез-келген жағдайлар бойынша кемсітуге жол берілмейді. Кез келген дискриминациялық факт ҚКФЛ мүшеден шығуына әкеп соғады.
7. ҚКФЛ әрекет ету мерзімін шектеусіз құрылады.
8. ҚКФЛ ҚФФ-мен өзара қарым-қатынаста келесі принциптерді басшылыққа алады:
  - 8.1. Қазақстан Республикасының Ұлттық олимпиада комитеті таныған жалғыз аккредиттеген республикалық спорт федерациясының футболдан жалғыз мүшесі болып табылатын, Қазақстан Республикасында футболды басқару бойынша ҚФФ өкілеттіктерін таниды;

- 8.2. ҚКФЛ қазақстандық футболды басқару саласына жататын ҚФФ шешімдерін орындайды;
- 8.3. ҚКФЛ мүшелерінің құқықтары мен міндеттеріне қатысты өкілеттіктерді ҚФФ, ФИФА мен УЕФА құжаттарының негізінде белгілей алады.

### **3. ҚКФЛ МӘНІ МЕН МАҚСАТТАРЫНЫҢ ҚЫЗМЕТІ**

9. ҚКФЛ қызметінің мақсаттары көсіпқой футболды Қазақстан Республикасының аймағында дамыту және насиҳаттау, сондай-ақ Қазақстандық кәсіби футболдың үйымдастырушылық негіздерін жетілдіру болып табылады.
10. ҚКФЛ қызметінің мәні болып табылатындар:
  - 10.1. ҚКФЛ мүшелерінің құқықтарын және занды мүдделерін қорғау;
  - 10.2. ҚКФЛ мүшелерінің біріккен іс-әрекеттерін үйлестіру;
  - 10.3. қазақстандық футболдың халықаралық алаңдағы ұстанымын нығайту және абырайын жоғарылату;
  - 10.4. ҚФФ бекіткен ойын регламенттеріне, құнтізбелеріне және өзге де ережелерге сәйкес ҚКФЛ мүшелері арасында жарыстарды үйымдастыру және өткізу;
  - 10.5. ҚФФ, ЕЛ және ұлттық көсіпқой футбол қауымдастықтарымен достастық іскерлік байланыстарды қалыптастыру;
  - 10.6. ҚФФ, ФИФА, УЕФА, және ЕЛ жарғыларының, регламенттерінің, ережелерінің, шешімдерінің талаптарын сақтау;
  - 10.7. матчтар мен жарыстардың біртұтастылышын қатерге ұшырату мүмкіндігі туатын немесе футбол беделдігіне нұқсан келтіретін барлық әдістер мен тәсілдердің алдын алу;
  - 10.8. футболда кемсітудің кез келген нысандарын және зорлық-зомбылыққа қарсы іс-қимыл танытуға;
  - 10.9. футболдың жоғары мамандандырылған қызметкерлерін даярлау жүйесін құрып іске асыру және оны әрқашанда жетілдіру;
  - 10.10. әр түрлі жастардың және балалар-бозбалалардың үйымдарына физикалық салауатты жас ұрпақты тәрбиелеуге көмек көрсетуден жұмысты үйымдастыру;
  - 10.11. допингке қарсы талаптарын бұзбауды және Қазақстанның кәсіби футбол клубтарының арасында өткізілетін жарыстардың қауіпсіздік деңгейін арттыру;
  - 10.12. ҚКФЛ мүшелері арасында өткізілетін жарыстардың регламенттеріне, ережелеріне және ойын құнтізбелеріне келісім алу және футбол субъектілерінің оларды сақтауын қамтамасыз ету;
  - 10.13. Ойыншылардың, жаттықтырушылардың және ҚКФЛ мүшелері арасында өткізілетін жарыстарға қатысатын өзге де тұлғалардың шарттарын, трансферрттік шарттарын (келісім-шарттарын), өтемақы төлемдері туралы шарттарын, сондай-ақ ҚКФЛ мүшелерінің өзге де өтінім құжаттамасын тіркеу;
  - 10.14. футболды дамытудың отандық және шетелдік тәжірибесін өзірлеу және талдап қорыту;
  - 10.15. қазақстандық футболдың материалдық-техникалық базасын дамытуына жәрдемдесу;
  - 10.16. футболды бұқаралық ақпарат құралдарында насиҳаттауды жүзеге асыру;
  - 10.17. футбол жанкүйерлерімен және олардың бірлестіктерімен жұмыс істеу шараларын өткізу;

- 10.18. футбол мәселелері бойынша тақырыбына әдістемелік, ақпараттық материалдарын өзірлеу және басып шығару;
  - 10.19. көрмелерді, семинарларды, конференцияларды және футболды түсіндіріп таратуға бағытталған өзге шараларды ұйымдастыру және өткізу;
  - 10.20. өткізілетін жарыстарды ҚФФ берген коммерциялық құқықтар шегінде жүзеге асыру;
  - 10.21. жарғылық мақсаттарға жетуге бағытталған қайырымдылық іс-әрекеті, демеушілік, гуманитарлық және техникалық көмек көрсету;
  - 10.22. футбол ардагерлерін әлеуметтік қолдау;
  - 10.23. жарғылық мақсаттарды орындауға бағытталған және Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін әрекет жасау.
11. ҚКФЛ Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзінің жарғылық мақсаттарына жету үшін кәсіпкерлік қызметімен тек оның жарғылық мақсаттарына сай келетіндей ғана айналыса алады. ҚКФЛ-ның кәсіпкерлік қызметінен алынатын табысы ҚКФЛ мүшелері арасында бөлісуге жатпайды және ол жарғылық мақсаттарына жұмсалады.

#### **4. ФИЛИАЛДАР МЕН ӘКІЛДІКТЕР**

12. Қазақстан Республикасының заңды актілерінде және осы жарғыда көзделген тәртіп бойынша ҚКФЛ өзінің тұрған жерінен тыс жерде заңды тұлғалар болып табылмайтын және ҚКФЛ атынан және оның тапсырмаларымен әрекет ететін филиалдар мен әкілдіктерді құруға және жабуға құқылы.
13. ҚКФЛ филиалдарының және әкілдіктерінің басшыларын Жалпы жиналыста Президент ұсынысымен қызметке тағайындалады және ҚКФЛ атынан және тапсырмасы бойынша осы жарғыға сәйкес, филиалдар мен әкілдіктер туралы ережелерін, ҚКФЛ-мен берілген сенімхаттар негізінде жүзеге асырады.

#### **5. ҚҰҚЫҚТАР ЖӘНЕ МІНДЕТТЕР**

14. ҚКФЛ және оның мүшелері адалдық қағидасын сақтап, қарсыласына адалдық және құрметпен қарауға әділ ойын қағидасын сақтайды.
15. ҚКФЛ құқылы:
  - 15.1. заңдарда белгіленген тәртіппен банктерде шоттар ашуға;
  - 15.2. қазақ және орыс тілдерінде ұйымның толық атауы бар мөрді, мәртабаны және бланкілерді, сондай-ақ заңда белгіленген тәртіппен тіркелген әмблеманы (нышанды) иемденуге;
  - 15.3. меншігінде оқшауланған мүлікті, сондай-ақ дербес балансты иемденуге;
  - 15.4. мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иемденуге және жүзеге асыруға;
  - 15.5. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес басқа заңды тұлғаларды құруға, филиалдар мен әкілдіктерді ашуға;
  - 15.6. қауымдастықтар мен одақтарға, соның ішінде халықаралық қауымдастықтар мен одақтарға кіруге, сондай-ақ олардың қызметтеріне қатысуға;
  - 15.7. өз қызметі туралы ақпарат таратуға және өзінің жарғылық мақсаттарын насиҳаттауға;
  - 15.8. өзінің бұқаралық ақпарат құралдарын құруға;
  - 15.9. жарғыда көзделген мақсаттарды жүзеге асыру үшін қаражатты пайдалануға;
  - 15.10. сотта талап қоюши және жауапкер болуға;

- 15.11. Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқылы.
16. ҚКФЛ міндетті:
  - 16.1. Қазақстан Республикасының заңнамасының және осы жарғының талаптарын сақтауға;
  - 16.2. заңда белгіленген тәртіппен салық пен бюджетке міндettі түрде төленетін басқа төлемдерді төлеуге;
  - 16.3. өзінің міндеттемелерін өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап беруге;
  - 16.4. Қазақстан Республикасының заң актілеріне сәйкес жауапкершілікте болуға.

## 6. МУШЕЛІК

17. Занды тұлға болып табылатын, Премьер-Лига клубтары арасында футболдан Қазақстан Республикасы Чемпионатына (бұдан әрі - Чемпионат), Бірінші Лига клубтары арасында футболдан Қазақстан Республикасы Біріншілігіне (бұдан әрі – 1-ші лиганың Біріншілігі) және Екінші Лига командалар арасында футболдан Қазақстан Республикасы Біріншілігіне (бұдан әрі – 2-ші лиганың Біріншілігі) қатысуға құқық алған кесіпқой футбол клубтары Чемпионат, 1-ші және 2-ші лигаларының Біріншілігі регламенттеріне және ҚФФ үекілетті органдарының шешімдеріне сәйкес, ҚКФЛ-ға мүше болуы мүмкін.
18. ҚКФЛ мүшелігі ҚКФЛ өткізетін жарыстарға кесіпқой футбол клубының қатысуының міндettі шарты болып табылады.
19. ҚКФЛ мүшелері, ҚКФЛ жарғыда көзделген мақсаттарды мойындауға, Жалпы жиналысмен бекітілген мөлшерде және тәртіpte мүшелік жарналарды тұрақты елеууге тиіс.
20. Бірде бір жеке, не занды тұлғаның (олардың ішінде филиалдар мен өкілдіктердің) бақылауы бір кесіпқой футбол клубынан аспауы қажет, егер мұндай жағдай матчтардың және/немесе жарыстардың тұрақтылығын немесе дұрыс ойын ұстанымын бұзатын болса.
21. ҚКФЛ өз мүшелерінің міндеттері бойынша жауап бермейді. ҚКФЛ мүшелері ҚКФЛ міндеттемелері бойынша жыл сайынғы бір мүшелік жарна мөлшерінде біріккен жауапкершілік көтереді. ҚКФЛ міндеттемелері ҚКФЛ-ға зиян келтірген ҚКФЛ мүшесінің іс-әрекеттерінің салдарынан туындаған жағдайда, осындай ҚКФЛ мүшесі туындаған міндеттемелер бойынша нақты келтірілген зиян мөлшерінде біріккен жауапкершілік көтереді.
22. ҚКФЛ мүшелігіне қабылдау туралы шешім Жалпы жиналысының ерекше құзыретіне жатқызылған.
23. ҚКФЛ мүшелігіне кіру үшін кандидаттар келесі құжаттарды ұсынуы қажет:
  - 23.1. ҚКФЛ мүшелігіне кіруге ниеті туралы өтініш;
  - 23.2. ҚКФЛ мүшелігіне кіруге ниеті туралы өкілетті басқару органының хаттамасы;
  - 23.3. жарғының нотариалды куәландырылған көшірмесі немесе Қазақстан Республикасындағы электрондық құжат айналымы қағидаларына сәйкес куәландырылған электрондық жарғының қағаздағы көшірмесі;
- 23.4. занды тұлғаның мемлекеттік тіркелуі (қайта тіркелуі) туралы анықтама;
- 23.5. занды тұлғаның атынан қол қюоға, соның ішінде үшінші тұлғалармен келісімшарттар жасауға құқықтары бар адамдардың тізімі;

- 23.6. ҚҚФ, ФИФА, УЕФА, ЕЛ, және ҚКФЛ жарғыларын, регламенттерін, ережелері мен шешімдерін мойындау және сақтау туралы міндеттеме;
- 23.7. Лозанна қ. спорт істері бойынша төрелік соттың, ҚФФ-ның заңды органдарының шешімдерін мойындау және орындау туралы міндеттеме;
- 23.8. қолданыстағы ойын Ережелерін сақтау туралы міндеттеме;
- 23.9. жолдастық матчтарды ҚКФЛ хабарландырып, ұйымдастыру және өткізу туралы міндеттеме.
24. ҚКФЛ мүшелері құқылы:
- 24.1. ҚКФЛ қызметі туралы ақпарат алуға;
- 24.2. ҚКФЛ басқару органдарына сайлау үшін кандидаттарды ұсынуға
- 24.3. ҚКФЛ қызметінің мәселелері бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 24.4. осы жарғыда көрсетілген тәртіpte Жалпы жиналысының мәжілістеріне қатысуға;
- 24.5. қолданыстағы заңнамада және осы жарғыда көрсетілген тәртіппен ҚКФЛ-ның құрамынан шығуға;
- 24.6. ҚКФЛ ұйымдастыратын және өткізетін футбол жарыстарына және басқа шараларға қатысуға;
- 24.7. осы жарғыға сәйкес өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқылы.
25. ҚКФЛ мүшелері міндетті:
- 25.1. ҚКФЛ құрылтай құжаттарының, ережелерінің, тәртіpterінің, регламенттерінің, шешімдерінің және өзге де құжаттарының талаптарын сақтауға;
- 25.2. ҚФФ, ФИФА, УЕФА, және ЕЛ жарғыларының, регламенттерінің, ережелері мен шешімдері, футбол ойын Ережелерінің талаптарын сақтауға;
- 25.3. Жалпы жиналыспен бекітілген тәртіpte және мөлшерде мүшелік жарналарды енгізуге;
- 25.4. құрылтай құжаттарына, қол қоюға құқығына ие, соның ішінде үшінші тұлғалармен келісім-шарттар жасауға құқылы тұлғалардың тізіміне енгізілген кез келген өзгерістер мен толықтыруларды 5 күнтізбелік күн ішінде енгізілген күннен бастап ҚКФЛ-на жазбаша түрде хабарлауға;
- 25.5. жолдастық кездесулерді ҚКФЛ хабарландырып, ұйымдастыруға және өткізуғе;
- 25.6. ҚКФЛ өткізетін жарыстарға жеке қатысуға;
- 25.7. Лозанна қ. спорт істері бойынша төрелік соттың және ҚФФ заңды органдарының және ҚФФ жаңындағы Аралық соттың шешімдерін мойындауға және орындауға;
- 25.8. әділдік, адалдық, спорттық мінез-құлық, бәсекелеске құрмет көрсету қатынасы және адаптацияның қаржылдаған шешімдерді жүзеге асыруға;
- 25.9. ҚКФЛ қабылдаған шешімдерді жүзеге асыруға;
- 25.10. осы жарғының, ҚФФ, ФИФА, УЕФА, ЕЛ, және ҚКФЛ регламенттерінің, ережелерінің және шешімдерінің талаптарынан шығатын өзге де міндеттемелерді орындауға міндettі.
26. ҚКФЛ-на мүшеліктің тоқтатылуы:
- 26.1. ҚКФЛ құрамынан өзінің ықыласы бойынша шығу жолымен;
- 26.2. ҚКФЛ өткізетін жарыс қатысушыларының құрамынан ҚКФЛ мүшесінің шығып кетуі;
- 26.3. осы жарғының 28-тармағының ережелеріне сәйкес Жалпы жиналыстың шешімі бойынша мүшені ҚКФЛ құрамынан шығару;
- 26.4. ҚКФЛ мүшесі заңды тұлға ретінде өз қызметін тоқтатқан кезде тоқтатылуы мүмкін.

27. ҚКФЛ мүшесі өз қалауы бойынша ҚКФЛ құрамынан қаржылық жыл аяқталғаннан кейін шығуға құқылы. Бұл жағдайда ҚКФЛ мүшесі өзі ҚКФЛ-дан шыққанға дейін туындаған ҚФФ міндеттемелері бойынша шыққан кезінен бастап 2 жыл бойына оның өзінің жарнасына бара-бар субсидиарлық жауаптылықта болады.
28. ҚФФ, ФИФА, УЕФА, ЕЛ немесе ҚКФЛ-ның жарғыларын, регламенттерін, ережелерін, шешімдерін бұзған немесе ҚФФ-на материалдық немесе іскерлік атына зиян келтірген іс-әрекет жасаған жағдайда, Жалпы жиналыш мұндай мүшени ҚКФЛ құрамынан шығарып тастау туралы шешім шығаруға құқылы. Шығарылып тасталған ҚКФЛ мүшесіне ҚКФЛ-дан өзінің ықыласымен шығуға қатысты қағидалардағы жауапкершілік қолданылады.
29. ҚКФЛ қызыметінің аяқталуы ҚКФЛ-ның барлық мүшелерінің мүшелігі аяқталуына әкеп соғады.

## **7. ҚКФЛ ОРГАНДАРЫ**

30. ҚКФЛ органдары болып табылатындар:

  - 30.1. Жалпы жиналыш – басқарудың жоғарғы органдары;
  - 30.2. Президент – басқарудың жеке дара атқарушы органдары;
  - 30.3. Вице-президент – атқарушы орган;
  - 30.4. Бас хатшы – әкімшілік орган;
  - 30.5. Кеңес – алқалы өкілдік орган;
  - 30.6. Тексеру комиссиясы – бақылаушы орган.

31. ҚКФЛ органдарының кез келген мүшесі мүдделері қайши келуі мүмкін мәселелерді қарастыртырудан және осы бойынша шешім қабылдаудан бас тартуға міндетті.

## **8. ЖАЛПЫ ЖИНАЛЫС**

32. Жалпы жиналыш ҚКФЛ басқаруының жоғарғы органдары болып табылады, оның кезекті мәжілістерін Президент бір жылда кемінде бір рет шақырады.
33. Президент ҚКФЛ мүшелеріне Жалпы жиналыштың кезекті мәжілісін өткізу туралы шешімді ол өтетін күннен күнтізбелік 15 күннен кешіктірмей хабарлайды. Жалпы жиналыштың кезекті мәжілісін күн тәртібіне қосуға арналған барлық мәселелер мен ұсыныстарды, ҚКФЛ-ның мүшелері Жалпы жиналыштың кезекті мәжілісін күнге дейін 10 күнтізбелік күннен кешіктірмей ҚКФЛ-ның хатшылығына жазбаша түрде жіберуі тиіс.
34. Жалпы жиналыш отырысының шешімі сырттай дауыс беруді өткізу жолымен бетпе-бет жиналыш өткізбестен (ҚКФЛ мүшелерінің бірлесіп қатысуы) қабылдануы мүмкін.
35. Жалпы жиналыштың сырттай отырысы ҚКФЛ мүшелеріне (қатысуышыларына) күн тәртібіндегі мәселелер бойынша дауыс беру нәтижелерін мүшелер жазбаша баяндайтын бюллетенъдерді жіберу арқылы сұрау салу жолымен өткізіледі.
36. Дауыс беруге арналған бюллетенъдерді қабылдаудың аяқталған күні сырттай дауыс беру арқылы өткізілетін Жалпы жиналыштың отырысын өткізу күні болып табылады.
37. Сырттай дауыс беру нысанында өткізілетін Жалпы жиналыштың отырысына осындағы бюллетенъдерді қабылдау мерзімі аяқталатын күнге дейін дауыс беруге арналған бюллетенъдер алынған, оның жұмыс істеп тұрған мүшелері қатысқан болып есептеледі.

38. Сырттай дауыс беруге арналған бюллетенъде мыналар болуға тиіс:
  - 38.1. ҚКФЛ толық атауы және орналасқан жері;
  - 38.2. дауыс беру бюллетенъдерін берудің соңғы күні;
  - 38.3. дауыс беру жүргізілетін мәселелерді тұжырымдау;
  - 38.4. ҚКФЛ Жалпы жиналысының мүшелеріне күн тәртібінің әрбір мәселесі бойынша «жақтайды», «қарсы», «қалыс қалды» деген сөздермен білдірілген дауыс беру нұсқалары;
  - 38.5. әрқайсыны бойынша дауыс беру (бюллетенъді толтыру) тәртібін түсіндіру күн тәртібінің мәселесі.
39. ҚКФЛ-ның сырттай дауыс беруге арналған бюллетеніне басшының қолы қойылып, заңды тұлғаның мөрімен куәландырылуы тиіс. Басшының қолы қойылмаған, сондай-ақ заңды тұлғаның мөрі жоқ бюллетенъ жарамсыз деп есептеледі.
40. Дауыстарды санау кезінде ҚКФЛ мүшелері бюллетенъде белгіленген дауыс беру тәртібін сақтаған және дауыс берудің тек бір ғана ықтимал нұсқасын белгілеген мәселелер бойынша дауыстар ғана ескеріледі.
41. Дауыс беру қорытындылары бойынша ҚКФЛ Жалпы жиналысының хатшысы сырттай дауыс беру қорытындылары туралы хаттама жасайды және оған қол қояды.
42. Сырттай дауыс беру қорытындылары туралы хаттама жасалып, оған қол қойылғаннан кейін, соның негізінде хаттама жасалған сырттай дауыс беруге арналған толтырылған бюллетенъдер (оның ішінде жарамсыз деп танылған бюллетенъдер) хаттамамен бірге тігіледі және ҚКФЛ-да сақталады.
43. Сырттай дауыс беру қорытындылары туралы хаттама ҚКФЛ жалпы жиналысының хаттамасына қоса тіркелуге тиіс.
44. Президентпен бекітілген Жалпы жиналыстың кезекті мәжілісін алдын ала күн тәртібі ҚКФЛ-ның мүшелеріне оның өтетін күнге дейін 5 күнтізбелік күннен кешіктірмей жіберілуі тиіс.
45. Жалпы жиналыстың кезектен тыс мәжілісі Президенттің өз бастамасы бойынша, ҚКФЛ мүшелерінің кемінде жартысының талабы бойынша, сондай-ақ ҚКФЛ Тексеру комиссиясының бастамасы бойынша шақырылады. Оны шақыру туралы талапты алған күннен бастап Президент күнтізбелік 20 күннен кешіктірілмейтін мерзімде кезектен тыс мәжілісті өткізу немесе оны өткізуден бас тарту туралы шешім қабылдайды. Жалпы жиналыстың кезектен тыс мәжілісін өткізу туралы хабарламаны Президент ҚКФЛ мүшелеріне ол өткізілетін күнге дейін күнтізбелік 10 күннен кешіктірілмейтін мерзімде жібереді және онда күн тәртібі болуы тиіс.
46. ҚКФЛ мүшелері өздерінің Жалпы жиналысқа қатысатынын ол өткізілетін күннен 3 күнтізбелік күннен кешіктірмей, делегаттың деректерін көрсете отырып, жазбаша түрде растауға міндетті.
47. Жалпы жиналыс күн тәртібіне енгізілген мәселелер бойынша ғана шешім қабылдайды. Жалпы жиналыс мәжілісінің күн тәртібіне оның жұмысы кезінде жаңа мәселелерді енгізу туралы ұсыныстар ҚКФЛ қатысушы мүшелерінің 3/4 дауысымен енгізілуі мүмкін.
48. Жалпы жиналыстың мәжілістерін Президент жүргізеді. Ол болмаған жағдайда Жалпы жиналыс мәжілісінде делегаттар дауыс көпшілігімен сайлаған түлға төрелік етеді.

49. Жалпы жиналыстың ерекше құзыretіне мыналар жатады:
  - 49.1. Жалпы жиналыстың кезекті мәжілісін күн тәртібін бекіту;
  - 49.2. ҚКФЛ-ның құрылтай құжаттарын қабылдау, оларға өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
  - 49.3. ҚКФЛ ерікті түрде қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешім қабылдау;
  - 49.4. Президентті сайлау және оның өкілеттілігін тоқтату;
  - 49.5. мүшелік жарналардың мәлшерін және оларды төлеу тәртібін бекіту;
  - 49.6. ҚКФЛ-ның басқару органдарының өкілеттігінің құзыretін, ұйымдастырушылық құрылымын, құру және тоқтату тәртібін айқындау;
  - 49.7. атқарушы органдарының қаржылық есептерін ұсыну тәртібі мен мезгілділігін анықтау, сонымен қатар Тексеру комиссиясының тексеруді жүргізу мен нәтижесін бекіту тәртібін анықтау;
  - 49.8. заңнамалық актілерде бекітілген шенберде ҚКФЛ-ның басқа заңды тұлғаларды құруы немесе олардың қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдау;
  - 49.9. өз филиалдары мен өкілдіктерін құру немесе олардың қызметін тоқтату туралы шешім қабылдау және олардың басшыларын тағайындау және құзыretін тоқтату;
  - 49.10. ҚКФЛ құрамына жаңа мүшелерді кіргізу туралы шешім шығару және ҚКФЛ құрамынан шығарып тастау туралы шешім қабылдау;
  - 49.11. «ҚКФЛ Құрметті қайраткері» атағын беру;
  - 49.12. өз филиалдары мен өкілдіктерінің, сондай-ақ ҚКФЛ алқалы органдарының қызметін реттейтін ережелерді бекіту.
50. Жалпы жиналысының ерекше құзыretіне жатқызылған мәселелер ҚКФЛ-ның басқа басқару органдарының шешуіне берілмейді.
51. Жалпы жиналыстың барлық шешімдері қатысқан ҚКФЛ мүшелерінің 3/4 санымен қабылданады.
52. Жалпы жиналысының мәжілісі, егер оған ҚФФ мүшелерінің кем дегенде 3/4 бөлігі қатысатын болса, құқылы деп есептеледі.
53. Кворум болмаған жағдайда, Жалпы жиналысының мәжілісі, соның ішінде Кезектен тыс мәжілісі, жобаланған мәжіліс өткізілген уақыттан бастап 24 сағат кейінге қалдырылу мүмкін және де ол сол орында және сол күн тәртібімен өткізуі қажет. Жалпы жиналысының мәжілісін қайтадан өткізу үшін кворум қажет етілмейді.
54. Жалпы жиналысының шешімдері хаттама нысанында ресімделеді және оған төрағалық етуші мен мәжіліс хатшының қолдары қойылады.
55. Жалпы жиналысының хаттамасы ҚКФЛ мүшелеріне өткізілген күнінен бастап 30 күнтізбелік күн ішінде жіберілу керек.
56. ҚКФЛ әрбір мүшесі Жалпы жиналыстың отырысында бір дауысы бар бірінші штаттық басшымен ғана ұсынулуы тиіс. ҚКФЛ-ның қатысып отырған мүшелері ғана дауыс беруге құқылы. Бірінші басшының Жалпы жиналыстың отырысына қатысуы мүмкін болмаған жағдайда, ҚКФЛ мүшесі өкілеттігі тиісті актілермен (Ұйымдық құрылым, лауазымдық нұсқаулық, бүйрек және т.б.) расталатын өзге басшы қызметкермен және қажет болған жағдайда Жалпы жиналыстың отырысына қатысу құқығынасенімхатпен ұсынылуы мүмкін. ҚКФЛ-ның қатысып отырған мүшелері ғана дауыс беруге құқылы.

57. ҚКФЛ өзінің мүшелеріне, Жалпы жиналышының жұмысында қатысуға тікелей байланысты шығындарын қоспағанда, оларға жүктелген міндеттерді орындағаны үшін сыйақы төлеуді жүзеге асыруға құқылы емес.
58. Жалпы жиналышпен қабылданған шешімдер олар қабылданған күнінен бастап күшіне енеді, егер Жалпы жиналыш басқа күнді белгілемесе.
59. Жалпы жиналышы осы жарғыда көзделмеген, сондай-ақ төтенше жағдайлар (форс-мажор) болған кезде, кез келген мәселелер бойынша шешім шығара алады.

## 9. ПРЕЗИДЕНТ

60. Президент ҚКФЛ қызметіне басшылықты жүзеге асыратын және Жалпы жиналышқа есеп беретін ҚКФЛ-ды басқарудың жеке дара атқарушы органы болып табылады.
61. Президент ҚКФЛ мүшелерінің немесе ҚКФЛ Құрметті қайраткерінің ұсынысы бойынша Жалпы жиналышта (2) екі жыл мерзімге, кейіннен қайта сайлау құқығымен сайланады.
62. Президент болып ҚКФЛ және/немесе ҚФФ ресми лауазымындағы, және/немесе кәсіпқой футбол/спорт клубындағы жалпы жұмыс өтілі кемінде 5 жыл, 70 жасқа толмаған адам сайланана алады.
63. Президентпен жасалынатын еңбек шартына, оны жұмысқа қабылдау және онымен еңбек шартын тоқтату туралы актілерге ҚКФЛ Бас хатшы қол қояды.
64. Президенті Тәртіптік жауаптылықта тарту, жұмыстан шеттету Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілеріне және ҚКФЛ актілеріне сәйкес Жалпы жиналышында жүзеге асырылады.
65. Президент:
- 65.1. ҚКФЛ қызметін жалпы басшылықты қамтамасыз етеді;
- 65.2. ҚКФЛ атынан сенімхатсыз әрекет етеді, ҚКФЛ мүдделерін үшінші тұлғаларға қатысты Қазақстан Республикасы аймағында, сондай-ақ оданда тыс аймақтарда ұсынады, ҚКФЛ-ын сотта, мемлекеттік органдарда және басқа да ұйымдарда ұсынады;
- 65.3. Жалпы жиналыштың отырысын шақырады;
- 65.4. Жалпы жиналыштың кезекті отырысын алдын ала күн тәртібін құрайды және бекітеді;
- 65.5. Жалпы жиналыштың кезектен тыс отырысын соңғы күн тәртібін құрайды бекітеді;
- 65.6. Жалпы жиналыштың кезекті отырыстарын өткізуі дайындейды;
- 65.7. Жалпы жиналышында дауыс беру құқығынсыз тәрағалық етеді;
- 65.8. шешуші дауыс құқығы бар мүшесі болып табылатын барлық ҚКФЛ комитеттері мен комиссияларының мәжілістерінде тәрағалық етеді;
- 65.9. Жалпы жиналышын бекітуіне ҚКФЛ филиалдар мен өкілдіктер басшыларының кандидаттарды ұсынады;
- 65.10. ҚКФЛ атынан кез келген қызмет мәселелері бойынша келісім-шарттар (контракттарды), келісімдер, меморандумдар жасайды;
- 65.11. ҚКФЛ комитеттері мен комиссиялардың қызметтерін үйлестіреді;
- 65.12. ҚКФЛ-дың хабарлама және өкімдік құжаттарына қол қояды;
- 65.13. ҚКФЛ-дың барлық қызметкерлері үшін міндетті нұсқаулар береді;
- 65.14. Тексеру комиссиясының мүшелерін тағайындауды және өкілеттігін тоқтатады;

- 65.15. Кеңес мүшелерін тағайындауды және өкілеттігін тоқтатады;
- 65.16. Вице-президентті тағайындауды және өкілеттігін тоқтатады;
- 65.17. Бас хатшыны тағайындауды және өкілеттігін тоқтатады;
- 65.18. Кеңеспен келісім бойынша ҚКФЛ алқалы органдарын құру туралы шешім қабылдайды, олардың тәрағалары мен мүшелерін тағайындауды және өкілеттігін тоқтатады;
- 65.19. Кеңеспен келісім бойынша ҚКФЛ даму стратегиясының кандидатураларын бекітеді;
- 65.20. Кеңеспен келісім бойынша ҚКФЛ мүшелері арасында жарыстар өткізуді реттейтін және ҚФФ немесе ҚКФЛ басқа органдарының құзыретіне жатқызылмаған ережелерді бекітеді;
- 65.21. Кеңеспен келісім бойынша ЕЛ және ҚФФ органдарына сайлау үшін кандидатураларды бекітеді;
- 65.22. Кеңеспен келісім бойынша футболдан Қазақстан Республикасының Суперкубогын, футболдан Қазақстан Республикасы Кубогының финалдық матчын, ҚКФЛ мүшелері арасында өткізілетін жарыстардың жеңімпазын анықтау үшін қосымша турнирлер мен матчтарды өткізу орындарын бекітеді;
- 65.23. Кеңеспен келісім бойынша ҚКФЛ және/немесе ҚКФЛ мүшелері арасында өткізілетін белгілі бір жарыстың «ресми добын» бекітеді;
- 65.24. Кеңеспен келісім бойынша ҚКФЛ эмблемасын (символикасын) және басқа да белгілерін бекітеді;
- 65.25. Кеңеспен келісім бойынша ҚКФЛ бюджетін бекітеді;
- 65.26. Кеңеспен келісім бойынша ҚКФЛ жарыстарына қатысушыларына өтінім жиналарының мәлшерін бекітеді;
- 65.27. «ҚКФЛ Құрметті қайраткері» атағын беру үшін кандидатураларды Жалпы жиналысқа бекітуге ұсынады;
- 65.28. Осы Жарғыға сәйкес өз құзыретіне кіретін өзге де кандидатуралар мен құжаттамаларды Жалпы жиналысқа бекітуге және/немесе келісуге ұсынады.
- 65.29. Жалпы жиналыспен қабылданған шешімдердің орындалуын қамтамасыз етеді;
- 65.30. Жалпы жиналыспен тағайындалған өзге де функцияларды орындауды.
- 66. Президент болмаған жағдайда, оның өкілеттігін Бас хатшы жүзеге асырады.

## 10. ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТ

- 67. Вице-президент Жалпы жиналыс пен Президентке есеп беретін ҚКФЛ атқарушы органы болып табылады.
- 68. Вице-Президентпен жасалынатын еңбек шартына, оны жұмысқа қабылдау және онымен еңбек шартын тоқтату туралы актілерге Бас хатшы қол қояды.
- 69. Вице-президент:
- 69.1. ҚКФЛ атынан сенімхатсыз әрекет етеді, Қазақстан Республикасының аумағында да, одан тысқары жерлерде де үшінші тұлғалармен қатынастарда ҚКФЛ мүдделеріне өкілдік етеді, сotta, мемлекеттік органдарда және өзге де үйымдарда ҚКФЛ-ға өкілдік етеді;
- 69.2. ҚКФЛ халықаралық ынтымақтастығын дамытады;
- 69.3. ҚКФЛ мен мемлекеттік органдар / мекемелер арасындағы ынтымақтастықты дамытады;

- 69.4. өткізілетін жарыстардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы ҚКФЛ даму стратегиясын Кеңеске келісуге ұсынады және оны әзірлеуді үйлестіреді;
- 69.5. өткізілетін жарыстар қатысуышыларының қаржылық тұрақтылығы саласындағы ҚКФЛ даму стратегиясын Кеңеске келісуге ұсынады және оны әзірлеуді үйлестіреді;
- 69.6. өткізілетін жарыстардың коммерциялық тартымдылығын жақсарту саласындағы ҚКФЛ даму стратегиясын Кеңеске келісуге ұсынады және оны әзірлеуді үйлестіреді;
- 69.7. ҚКФЛ барлық алқалы органдарының отырыстарына дауыс беру құқығынсыз қатысады;
- 69.8. Жалпы жиналыс пен Президент тапсырған басқа да функцияларды орындайды.
- 70. Ол болмаған кезеңде Вице-президентті алмастыру көзделмейді.

## 11. БАС ХАТШЫ

- 71. Бас хатшы Жалпы жиналыс пен Президентке есеп беретін ҚКФЛ-дың әкімшілік органы болып табылады.
- 72. Бас хатшымен жасалынатын еңбек шартына, оны жұмысқа қабылдау және онымен еңбек шартын тоқтату туралы актілерге Президент қол қояды.
- 73. Бас хатшы:
- 73.1. ҚКФЛ атынан сенімхатсыз өрекет етеді, Қазақстан Республикасының аумағында да, одан тысқары жерлерде де үшінші тұлғалармен қатынастарда ҚКФЛ мүдделеріне өкілдік етеді, сотта, мемлекеттік органдарда және өзге де үйымдарда ҚКФЛ-ға өкілдік етеді;
- 73.2. ҚКФЛ атына келіп түсетін хат-хабарларды есепке алууды және өндеуді үйымдастырады;
- 73.3. ҚКФЛ органдарының отырыстарын өткізуге дайындықты жүзеге асырады;
- 73.4. алқалы органдар отырыстарында ҚКФЛ мүшелері делегаттарының өкілеттіктерін тексеруді және алқалы органдар отырыстарында белгіленген дауыс беру рәсімін сақтауды жүзеге асырады;
- 73.5. алқалы органдардың отырыстарына дауыс беру құқығынсыз қатысады және олардың қызметін үйлестіреді;
- 73.6. алқалы органдардың хаттамаларын жүргізуі үйымдастырады;
- 73.7. отырыстың хатшысы ретінде алқалы органдардың хаттамаларына қол қояды;
- 73.8. ҚКФЛ органдары қабылдаған шешімдердің орындалуын сақтауды жүзеге асырады;
- 73.9. Президент бекіткен бюджет шенберінде ҚКФЛ-дың ақшасы мен мүлкіне билік етеді;
- 73.10. ҚКФЛ атынан ҚКФЛ қызметінің барлық мәселелері бойынша шарттар (келісімшарттар), келісімдер, меморандумдар жасасады;
- 73.11. ҚКФЛ-дың барлық үйымдық-құқықтық, өкімдік, қаржылық және өзге де құжаттарына қол қояды;
- 73.12. ҚКФЛ банктік шоттарын ашады;
- 73.13. ҚКФЛ үйымдық құрылымын және штат кестесін бекітеді;
- 73.14. ҚКФЛ комиссияларын құру туралы актілерді бекітеді, комиссия мүшелерін тағайындейді және олардың өкілеттіктерін тоқтатады;

- 73.15. ҚКФЛ жұмыскерлерін лауазымға тағайындау, оларды ауыстыру және еңбек қатынастарын тоқтату туралы актілер шығарады, көтермелеу және тәртіптік жаза шараларын қолданады;
- 73.16. ҚКФЛ жұмыскерлерінің лауазымдық нұсқаулықтарын бекітеді;
- 73.17. ҚКФЛ мүшелері арасында өткізілетін жарыстарда пайдаланылатын құжаттаманың үлгілерін (матч хаттамасы, ҚКФЛ матчтары делегатының нұсқаулығы, өтінім парагы, жарысқа қатысушының өтініші, кәсіби футбол клубының сауалнамасы, ойыншының сауалнамасы және т. б.) бекітеді;
- 73.18. ҚКФЛ матчтары делегаттарының тізімін бекітеді;
- 73.19. ҚКФЛ мүдделеріне өкілдік ету құқығына сенімхаттар береді, актілер шығарады және барлық жұмыскерлер үшін міндетті нұсқаулар береді;
- 73.20. ҚКФЛ Жалпы жиналышы мен Президенті тапсырған басқа да функцияларды орындайды.
74. Бас хатшы болмаған жағдайда оның өкілеттігін оның өзі тағайындаитын тұлға жүзеге асырады.

## **12. КЕҢЕС**

75. Кеңес Жалпы жиналышқа есеп беретін, мүшелерін Президент тағайындаитын ҚКФЛ алқалы өкілді органды болып табылады. Кеңес отырыстарын Президент кемінде үш айда бір рет шақырады.
76. Кеңес 11 (он бір) мүшеден тұрады: Президент; Чемпионатқа қатысатын ҚКФЛ мүшелерінің 8 (сегіз) өкілі және 1-лига Біріншілігіне қатысатын ҚКФЛ мүшелерінің 2 (екі) өкілі.
77. Кеңес мүшелерінің өкілеттік мерзімі 2 (екі) жылды құрайды. Егер өкілі Кеңес мүшесі болып табылатын ҚКФЛ мүшесі жарыстардың біріне қатысушылар қатарынан шығып қалса, сондай-ақ Кеңес мүшесі еңбек қатынастарын немесе ҚКФЛ мүшесінің сайланатын өкілеттіктерін тоқтатқан жағдайда, келесі маусымға қатысушылар құрамы бекітілгенге дейін Президент осы Кеңес мүшесін қайта тағайындауға туіс.
78. Кеңес қызыметінің регламенті Жалпы жиналыш бекітетін «ҚКФЛ Алқалы органдары туралы ережеге» сәйкес айқындалады.
79. Кеңестің құзыретіне мыналар жатады:
- 79.1. ҚКФЛ мүшелерін лицензиялау (сертификаттау) жәніндегі қагидаларды, ойындардың регламенттері мен күнтізбелерін, сондай-ақ ҚКФЛ мүшелері арасында өткізілетін және кейіннен ҚФФ уәкілетті органдарының бекітуіне жататын жарыстардың өзге де ережелерін келісу;
- 79.2. ҚКФЛ алқалы органдары мүшелерінің өкілеттіктерін құруды және тағайындауды / тоқтатуды келісу және оларды Президентке бекітуге ұсыну;
- 79.3. ҚКФЛ даму стратегияларын келісу және оларды Президентке бекітуге ұсыну;
- 79.4. ЕЛ, ҚФФ органдарына сайлау үшін ҚКФЛ кандидатураларын келісу және оларды Президенттіне бекітуге ұсыну;
- 79.5. футболдан Қазақстан Республикасының Суперкубогын, футболдан Қазақстан Республикасы Кубогының финалдық матчын, ҚКФЛ мүшелері арасында өткізілетін жарыстардың жеңімпазын айқындау үшін қосымша турнирлер мен матчтарды өткізу орындарын келісу және оларды Президенттіне бекітуге ұсыну;

- 79.6. ҚКФЛ-дың «ресми добын» және/немесе ҚКФЛ мүшелері арасында өткізілетін белгілі бір жарысты келісу және оны Президентіне бекітуге ұсыну;
- 79.7. ҚКФЛ әмблемасын (символикасын) және басқа да белгілерін келісу және оларды Президентіне бекітуге ұсыну;
- 79.8. ҚКФЛ бюджетін келісу және оны Президентіне бекітуге ұсыну;
- 79.9. ҚКФЛ құрылтай құжаттарына өзгерістер өнгізу жөніндегі ұсыныстарды келісу және оларды Жалпы жиналышқа бекітуге ұсыну;
- 79.10. Жалпы жиналыш қабылдаған шешімдердің орындалуын сақтау;
- 79.11. Жалпы жиналыш тапсырған басқа да функциялар.

### **13. ТЕКСЕРУ КОМИССИЯСЫ**

80. ҚКФЛ-ның қаржы-шаруашылық қызметіне бақылауды Тексеру комиссиясы жүзеге асырады, оның мүшелерін Президент 2 (екі) жыл мерзімге сайланады.
81. Тексеру комиссиясының құрамы 3 мүшеден тұрады.
82. ҚКФЛ-ның қаржы-шаруашылық қызметіне тексерістер жүргізу тәртібі Жалпы жиналышпен айқындалады.
83. Тексеру комиссиясы ҚКФЛ-ның қаржылық-шаруашылық қызметінің нәтижелері бойынша қорытынды жасайды, бұл қорытынды Жалпы жиналышының бекітілуіне ұсынылу қажет.
84. Тексеру комиссиясы Жалпы жиналышқа есеп береді.

### **14. АЛҚАЛЫ ОРГАНДАР**

85. ҚКФЛ жарыстары мен өзге де іс-шараларын дайындауға және өткізуге жәрдемдесу үшін, сондай-ақ ҚФФ, ФИФА, УЕФА, ЕЛ және ҚКФЛ органдары немесе бөлімшелері қабылдаған шешімдердің орындалуын қамтамасыз ету үшін ҚКФЛ-да алқалы органдар құрылуы мүмкін.
86. Алқалы органдарды құру, құрамы, мүшелерінің өкілеттік мерзімі туралы шешімді Кеңеспен келісім бойынша Президент бекітеді.
87. Алқалы органдар қызметінің регламенті Жалпы жиналыш бекітетін «ҚКФЛ Алқалы органдары туралы ережеге» сәйкес айқындалады.

### **15. ҚАРЖЫЛЫҚ ЖЫЛ**

88. ҚКФЛ-ның қаржылық жылды 1 қаңтардан бастап 31 желтоқсанда аяқталады.

### **16. МҰЛІК**

89. ҚКФЛ меншік иелігінде, ҚКФЛ жарғымен көрсетілген қызметті материалдық қамтамасыз ету үшін қажетті мүлік, сондай-ақ өз қаражаттар есебімен құрылған үйымдар болуы мүмкін.
90. ҚКФЛ меншігінде: жер участелері, ғимараттар, құрылымдар, құрылмалар, бөлмелер, тұрғылыштық қор, дене шынықтыру және мәдени мақсаттағы мүлік, жабдықтар, құрал-саймандар, бағалы қағаздар, ақша-қаражаттар, көлік құралдары және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіп пен негіз бойынша алынған өзге де мүлік болуы мүмкін.
91. ҚКФЛ-ның мүлкін құрайтын қайнар көздері:
- 91.1. ҚКФЛ мүшелерінен түскен түсімдер, оның ішінде ҚКФЛ өткізетін жарыстарға қатысуға арналған өтінімдік жарналар;

- 91.2. ерікті мұліктік жарналар, қайырлық, демеушілік, қайырымдылық және ізгілікті жәрдем, соның ішінде шетел ұйымдарынанда;
- 91.3. заңнамада белгіленген жағдайларда тауарлар сатудан, жұмыстардан, қызмет көрсетуден түскен түсімдер (табыс);
- 91.4. акциялардан, облигациялардан, басқа да бағалы қағаздар мен салындардан (депозиттерден) түсетін дивидендтер (табыс, сыйақы (мұдде));
- 91.5. ҚКФЛ-ның көдесыйларды және басқа да атрибутикаларды сатудан түскен түсімдер;
- 91.6. ҚФФ, ФИФА, УЕФА және ЕЛ-дан түскен түсімдер;
- 91.7. басқа да заңнамамен тиым салынбаған түсімдер.
92. ҚКФЛ әрекетінен түскен кіріс және өзге де ақша түсімдері, ҚКФЛ мүшелері арасында бөліне алмайды және жарғылық мақсаттарына жетуіне ғана бағытталады.
93. ҚКФЛ келесі шығындарды жүзеге асырады:
- 93.1. ҚКФЛ бюджетімен белгіленген шығындар;
- 93.2. Жалпы жиналышпен бекітілген шығындар;
- 93.3. ҚКФЛ жарғылық мақсаттарына жетуге арналған басқа да шығындар.

## **17. ЕРЕКШЕ ЕРЕЖЕЛЕР**

94. ҚКФЛ және оның мүшелері футбол қызметінің барысында пайда болатын шиеленістерді қарастыру ҚФФ, ФИФА, УЕФА және ЕЛ бекіткен тәртібін мойындайды.
95. ҚКФЛ мүшелері арасында өткізілетін жарыстардың коммерциялық құқықтарына қатысты мәселелер ҚФФ мен ҚКФЛ арасында реттеледі.

## **18. ҚҰРЫЛТАЙ ҚҰЖАТТАРҒА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕҢГІЗУ ТӘРТІБІ**

96. ҚКФЛ-ның құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар Жалпы жиналышының шешімімен ғана енгізілу мүмкін.
97. ҚКФЛ-ның құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар, әділет органдарында Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпке сәйкес тіркелуге тиіс.

## **19. ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ**

98. ҚКФЛ қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту немесе өзге нысана жолымен Қазақстан Республикасының заңнамасында көрсетілген тәртіpte қайта ұйымдастырылу мүмкін.
99. ҚКФЛ ерікті түрде (Жалпы жиналышының шешімімен) немесе мәжбүрлі түрде (сот шешімімен) Қазақстан Республикасының заңнамасында көрсетілген негізде және тәртіpte таратылуы мүмкін.
100. Жалпы жиналыш ҚКФЛ-ны тарату туралы шешім қабылдаған кезде, Жалпы жиналыш бұл туралы ҚКФЛ тіркеген әділет органдына шапшаң жазбаша түрде хабарлауға, тарату комиссиясын тағайындауға және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тарату тәртібі мен мерзімін белгілеуге міндettі. Тарату комиссиясы тағайындалған күнінен бастап оған ҚКФЛ мүлігін және іс-әрекетін басқару бойынша өкіллелік беріледі.

101. ҚКФЛ таратылған кезде несие берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған мүлік, ҚКФЛ мүшелері арасында бөлінуге жатпайды және жарғылық мақсаттарға сәйкес жұмсалу немесе Жалпы жиналышының шешімі бойынша ҚКФЛ сияқты мақсаттарды көздейтің коммерциялық емес үйымға берілуі қажет.
102. Бизнес-сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізілімге мәліметтер енгізілгеннен кейін ҚКФЛ-ның таратылуы аяқталған, ал ҚКФЛ жұмыс істеуі тоқтатылған болып есептеледі.

## **20. ҚКФЛ ҚҰРМЕТТІ ҚАЙРАТКЕРІ**

103. «ҚКФЛ Құрметті қайраткері» атағын ҚКФЛ Жалпы жиналышы ҚКФЛ Президентінің немесе мүшесінің ұсынысы бойынша қазақстандық кесіпқой футболдың үйымдық негіздерін дамытуға, танымал етуге және жетілдіруге елеулі үлес қосқан тұлғаларға бере алады.
104. ҚКФЛ Құрметті қайраткері:
  - 104.1. ҚКФЛ Жалпы жиналышының мәжілісіне дауыс беру құқығынысыз қатысады;
  - 104.2. ҚКФЛ комитеттері мен комиссияларының мәжілістіріне кеңесші дауыс құқығымен қатысады;
  - 104.3. Жалпы жиналыштың бекітуіне ҚКФЛ Президентінің кандидатурасын ұсынады.